

ПРИНЯТО:

на общем собрании работников МБДОУ № 48
протокол № 2 от 01.06. 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ № 48
Е.А. Манакина
приказ № 27 от 01.06 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 48
(МБДОУ № 48)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 (далее - МБДОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБДОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ, объединяющим всех работников, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.2. В своей деятельности Общее собрание МБДОУ (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами управления МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.2. Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.3. Согласование локальные акты МБДОУ в соответствии с установленной компетенцией.

2.4. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности в МБДОУ.

2.5. Решение вопросов социальной защиты членов коллектива.

2.6. Организация общественных работ.

3. Функции Общего собрания

3.1. Избирает представительный орган работников для взаимодействия с работодателем по вопросам, связанным с трудовыми отношениями.

3.2. Избирает представителей работников для участия в комиссии по трудовым спорам (КТС).

3.3. Обсуждает и вносит предложения в Устав МБДОУ, изменения и дополнения к нему в части не урегулированной законодательством, направляет для принятия в Совет МБДОУ.

3.4. Обсуждает и принимает, локальные нормативные акты МБДОУ, регламентирующие общие вопросы деятельности МБДОУ, касающиеся

производственной деятельности трудового коллектива, о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, Правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, другие локальные акты с учётом требований пункта 12.2. Устава.

3.5. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития МБДОУ.

3.6. Выдвигает кандидатуры работников для награждения.

3.7. Обсуждает поведение и отдельные поступки членов коллектива МБДОУ и принимает решения о вынесении общественного порицания в случае виновности.

3.8. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ, охраны труда.

3.9. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.10. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников.

3.11. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ. Выходит с предложением по этим вопросам в государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4 Права Общего собрания

4.1. Создавать временные постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников МБДОУ.

4.3. Определять представительство в суде интересов работников МБДОУ.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на Общем собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива. Член Общего собрания МБДОУ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит треть членов всего состава.

4.5. Предлагать руководителю план мероприятий по совершенствованию работы МБДОУ.

4.6. Присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

4.7. Заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности коллегиальных органов управления МБДОУ и других объединений МБДОУ.

5. Организация деятельности Общего собрания

5.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ.

5.2. В работе Общего собрания могут участвовать с правом совещательного голоса представители Управления образования администрации города Ковров и Учредителя, родители (законные представители) воспитанников. Порядок их приглашения, выступления регламентируется локальными нормативными актами МБДОУ. Лица, приглашенные на собрание могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается Председатель (обычно представитель администрации МБДОУ) и секретарь, ведущий протокол собрания, сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2-х раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива.

5.7. Решение Общего собрания МБДОУ считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

5.8. Решение Общего собрания коллектива, принятое в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания — принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания МБДОУ. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании МБДОУ.

6. Взаимосвязи Общего собрания МБДОУ с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание взаимодействует с другими коллегиальными органами управления МБДОУ — Советом МБДОУ, Педагогическим Советом:

6.1.1. через участие представителей Общего собрания МБДОУ в заседаниях Совета МБДОУ, Педагогического Совета;

6.1.2. через представление на ознакомление при необходимости Совету МБДОУ, Педагогическому Совету решений, принятых на заседании Общего собрания,

6.1.3. внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета МБДОУ, Педагогического Совета.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- компетентность принимаемых решений,
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций,

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам,
- за развитие принципов коллегиального управления образовательным учреждением;
- за упрочение авторитетности МБДОУ.

8. Документации Общего собрания

- 8.1. Заседания Общего собрания оформляется протоколом.
- 8.2. Протоколы Общего собрания МБДОУ является составной частью номенклатуры дел. Планы являются разделом годового плана МБДОУ.
- 8.3. Секретарём ведутся протоколы заседаний Общего собрания и принимаемых решений (с приложениями).
- 8.4. В протоколах фиксируются:
 - дата проведения,
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц.
- 8.5. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 8.6. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 8.7. Протоколы Общего собрания хранятся в делах МБДОУ.



Пронумеровано,
прошнуровано
и скреплено печатью
5 (*man*) л.
Заведующий МБДОУ № 48
Е.А.Манакина